

Guatemala 28 de febrero de 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **459-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2020** correspondiente **al mes de febrero de 2020 del presente año** y para el cobro de mis honorarios estoy presentado factura Serie B número 0071

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa, cotización, licitación pública y casos de excepción para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
3. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
4. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido.
5. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

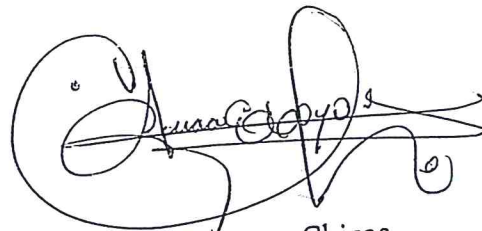
1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos para el pago de arrendamiento de bodega con oficina para resguardo del Archivo de la Dirección General del Deporte y la Recreación correspondiente al mes de febrero 2020.
2. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos para el pago de arrendamiento de Edificio para el personal de la

Dirección de Áreas Sustantivas Dirección General del Deporte y la Recreación, correspondiente al mes de febrero de 2020.

3. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos para el pago de arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de las instalaciones del Centro Deportivo y Recreativo Gerona a cargo de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación correspondiente al mes de febrero 2020.
4. Brinde apoyo para el desarrollo de informes solicitados por la Contraloría General de Cuentas.
5. Brinde apoyo para la correcta elaboración de Archivo de la documentación generada y recibida por las unidades administrativas y los expedientes de Compra Directa, Cotización y Licitación con estatus Finalizados Desierto de los años correspondientes del 2,014 al 2,019.



Claudia Lizeth Chávez Ramirez



Auda Edeli Coyoy Chicas  
Jefe de la Sección de Compras a.i.  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación